



**Kommunstyrelsen**

|                                 |  |                           |                       |
|---------------------------------|--|---------------------------|-----------------------|
| Plats och tid                   | Sammanträdesrum A, kl. 09:00 – 16:30, lunch 11:45 – 12:45  |                           |                       |
| Beslutande                      | <p>Ledamöter</p> <p>Håkan Englund (S), Ordförande §§ 195-223<br/> Mikael Jonsson (M), 1:e vice ordförande §§ 195-218, 220-224<br/> Ylva Ivarsson (S), 2:e vice ordförande<br/> Tomas Bolén (S)<br/> Kent Olsson (L) §§ 195-219, 221-224<br/> Hans Jonsson (C) §§ 195-215<br/> Gun-Marie Swessar (C)<br/> David Parhans (C) §§ 195-215<br/> Inge Eriksson (SD)</p> <p>Tjänstgörande ersättare</p> <p>Jan-Åke Lindgren (S) tjänstgör för Hans Jonsson (C) §§ 216-222, 224<br/> Ingemar Ehn (L) tjänstgör för David Parhans (C) §§ 216-224<br/> Elisabeth Eriksson (C) tjänstgör för Björn Mårtensson (C) §§ 195-223<br/> Bertil Eriksson (KD) tjänstgör för Jennie Forsblom (KD) §§ 195-224<br/> Pär Rytkönen (SD) tjänstgör för Mikael Jonsson (M) § 219, Kent Olsson § 220, Hans Jonsson § 223, Björn Mårtensson § 224</p> |                           |                       |
| Övriga närvarande               | <p>Ersättare</p> <p>Claes Häggblom (KD) §§ 195-215</p> <p>Tjänstemän</p> <p>Sekreterare Eva-Lena Zetterdahl<br/> Fastighetsstrateg David Persson och Pär Liljemark § 200<br/> Leader Hälsingebygden Ylva Olofsson § 199<br/> VD Aefab och AICAB Hans Peter Olsson § 219<br/> VD Helsinge Net Ovanåker AB Johan Sigfridsson § 220<br/> Socialförvaltningen förvaltningschef Marita Lindsmyr § 221<br/> Ordförande Socialnämnden Einar Wängmark (S) § 221<br/> Miljö- och bygg förvaltningschef Mattias Bergström § 222<br/> Ordförande Miljö- och byggnämnden Per Helgesson (S) § 222<br/> Tillförordnad förvaltningschef barn- och utbildning Christer Andersson § 223</p>   |                           |                       |
| Justerare                       |  |                           |                       |
| Justerings plats och tid        | Kommunhuset, 2019-12-04  |                           |                       |
| Underskrifter                   |  |                           |                       |
|                                 | Sekreterare  | Eva-Lena Zetterdahl       | Paragrafer §§ 195-224 |
|                                 | Ordförande   | Håkan Englund §§ 195-223  | Mikael Jonsson § 224  |
|                                 | Justerare  | Bertil Eriksson           |                       |
| Organ                           | <p><b>ANSLAG/BEVIS</b></p> <p>Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.<br/> Kommunstyrelsen</p>  |                           |                       |
| Sammanträdesdatum               | 2019-11-26   |                           |                       |
| Datum då anslaget sätts upp     | 2019-12-05   | Datum då anslaget tas ned | 2019-12-26            |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunsekreterarens kontor   |                           |                       |
| Underskrift                     | Eva-Lena Zetterdahl  |                           |                       |



**Kommunstyrelsen**

**Ärendelista**

|       |                |  |           |
|-------|----------------|--|-----------|
| § 195 | Dnr 2019/00003 | <b>Godkännande av dagordning</b> .....   | <b>4</b>  |
| § 196 | Dnr 2019/00125 | <b>Allmänhetens frågestund</b> .....   | <b>5</b>  |
| § 197 | Dnr 2019/00005 | <b>Rapporter på kommunstyrelsens sammanträden 2019-11-26</b> .....   | <b>6</b>  |
| § 198 | Dnr 2019/00055 | <b>Budgetuppföljning</b> .....   | <b>7</b>  |
| § 199 | Dnr 2019/00839 | <b>Information om Leader Hälsingebygden</b> .....  | <b>8</b>  |
| § 200 | Dnr 2019/01062 | <b>Information från Fastighetsenheten</b> .....  | <b>9</b>  |
| § 201 | Dnr 2019/00916 | <b>VA-taxa 2020</b> .....  | <b>10</b> |
| § 202 | Dnr 2019/00135 | <b>Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden under mandatperioden</b> .....   | <b>15</b> |
| § 203 | Dnr 2019/00813 | <b>Besvarande av medborgarförslag - Ta bort de så kallade konstverken i Nabbabacken</b> .....                                      | <b>16</b> |
| § 204 | Dnr 2019/00717 | <b>Besvarande av medborgarförslag - om gatubelysning</b> .....   | <b>18</b> |
| § 205 | Dnr 2019/00682 | <b>Besvarande av medborgarförslag - Biologisk mångfald</b> .....   | <b>19</b> |
| § 206 | Dnr 2018/00433 | <b>Riktlinjer för incidenthantering</b> .....  | <b>22</b> |
| § 207 | Dnr 2019/00954 | <b>Samverkan i Hälsingland</b> .....   | <b>24</b> |
| § 208 | Dnr 2019/00999 | <b>Revidering av taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen med anledning av EU:s nya kontrollförfordning</b> ..... | <b>26</b> |
| § 209 | Dnr 2019/00997 | <b>Granskningsrapport angående upphandling - förslag till yttrande</b> .....   | <b>31</b> |
| § 210 | Dnr 2019/01007 | <b>Sponsring av evenemang 2020</b> .....   | <b>34</b> |
| § 211 | Dnr 2019/01009 | <b>CEMR 2020</b> .....   | <b>36</b> |
| § 212 | Dnr 2019/01008 | <b>Ägardirektiv till Aefab - Entreprenörsutsatt lokalvård</b> .....  | <b>39</b> |
| § 213 | Dnr 2019/01011 | <b>Revidering av taxa för sim- och sporthallar</b> .....   | <b>42</b> |
| § 214 | Dnr 2019/00983 | <b>Hälsingeboken</b> .....   | <b>43</b> |
| § 215 | Dnr 2019/01033 | <b>Revisorernas bedömning av delårsrapport</b> .....   | <b>45</b> |
| § 216 | Dnr 2019/00992 | <b>Regional utvecklingsstrategi för Gävleborgs län 2020 - 2030 - förslag till remissvar</b> .....                                  | <b>49</b> |
| § 217 | Dnr 2019/00053 | <b>Delegeringsbeslut 2019-11-26</b> .....  | <b>54</b> |



**Kommunstyrelsen**

|       |   |           |
|-------|---|-----------|
| § 218 | Dnr 2019/00020                                  |           |
|       | <b>Meddelanden 2019-11-26</b>                   | <b>55</b> |
| § 219 | Dnr 2019/01056                                  |           |
|       | <b>Uppsiktsplikt Aefab och AICAB</b>            | <b>56</b> |
| § 220 | Dnr 2019/01057                                  |           |
|       | <b>Uppsiktsplikt Helsinge Net Ovanåker AB</b>   | <b>58</b> |
| § 221 | Dnr 2019/01058                                  |           |
|       | <b>Uppsiktsplikt Socialnämnd</b>                | <b>59</b> |
| § 222 | Dnr 2019/01059                                  |           |
|       | <b>Uppsiktsplikt miljö- och byggnämnd</b>       | <b>60</b> |
| § 223 | Dnr 2019/01060                                  |           |
|       | <b>Uppsiktsplikt barn- och utbildningsnämnd</b> | <b>61</b> |
| § 224 | Dnr 2019/01061                                  |           |
|       | <b>Uppsiktsplikt kommunstyrelsen</b>            | <b>62</b> |



**Kommunstyrelsen**

§ 195

Dnr 2019/00003

## **Godkännande av dagordning**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med tillägget att Bertil Eriksson (KD), begärt att få information om kring delegeringsbeslutet om den nya organisationen för miljö- och bygg under rapporter.

## Allmänhetens frågestund

Kommunstyrelsens sammanträden är sedan den 6 juni 2002 öppna för allmänheten, (helt eller delvis).

Besökare har då också möjlighet att ställa frågor på "Allmänhetens frågestund".

### Fråga:

1. Anledning till höjd VA-taxa med 6 %. Höjda personalkostnader ifrågasattes.
2. Vad betyder det att Kommunens tolkningsföretråde behöver förtydligas?

### Svar: Kommunchef Chister Engström:

1. Taxahöjningen syftar till att återställa tidigare underskott på driften. Klausul för Indexuppräknings har inte utnyttjats.

Planeringschef Johan Olanders och Helsing Vatten AB:s VD Ylva J Lindberg har tillsammans i uppdrag att redovisa sifferunderlag som ska vara klart 30 november och ska diskuteras på presidiummöte.

### Svar: Kommunstyrelsens ordförande Håkan Englund (S) :

2. Kommunens tolkningsföretråde innebär vid olika syn på taxans tillämpning mellan parter tolka taxan. Övrigt är delegerat till Helsing Vatten. I stället för tolkningsföretråde ska frågeställningar som uppstår behandlas vid ägarsamråd.

## **Rapporter på kommunstyrelsens sammanträden 2019-11-26**

### **Ordförande Håkan Englund:**

#### **Anställning av skolchef**

På kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutats att anställa Christer Andersson som ny skolchef. Tillträde sker från och med 2020-03-16.

#### **SmåKom**

På småkoms höstmöte informerades och redovisades Ovanåkers kommuns arbetsmarknadsenhet om LX-projektet.

#### **Konstitutionsutskottet**

Samtliga kommunalråd i länet träffades på ett möte i Gävle där de diskuterade demokratis förutsättningar för kommuner i Sverige.

#### **Helsinge Vatten AB och BORAB**

Ett ägarsamrådsmöte har ägt rum för Bollnäs och Ovanåker. Nästa samråd blir våren 2020.

#### **Agenda 2030**

En inspirationsdag har genomförts för Agenda 2030.

### **Tomas Bolén (S):**

#### **Jämlikt Gävleborg**

Där diskuterades de största utmaningarna för Gävleborg. Ämnen som berördes var bl a: En jämlik skola, arbetsmarknaden, ekonomi och hälsa.

### **Kommunchef Christer Engström:**

#### **Delegeringsbeslut avseende förändrad organisation av miljö- och byggförvaltningen**

Kort beskrivning av bakgrunden till att förhållandet att den tidigare egna förvaltningen gjordes om till en avdelning inom dåvarande samhällsbyggnadsförvaltningen gavs. Dessa förhållanden kvarstår inte längre varför det utgjorde ett motiv till att ompröva beslutet. Utöver det förhållandet så riskerar förvaltningens olika verksamhetsområden bli för omfattande för att förvaltningen ska hållas ihop på ett ändamålsenligt sätt. I sak blir den enda förändringen att avdelningschefen benämns förvaltningschef och deltar i kommunchefens ledningsgrupp, KL-gruppen, i stället för att delta i förvaltningens ledningsgrupp.



Kommunstyrelsen

§ 198

Dnr 2019/00055

## **Budgetuppföljning**

Kommunstyrelsen har tagit del av och godkänner månadsuppföljning januari - oktober 2019. Inga större avvikelser.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

§ 199

Dnr 2019/00839

## **Information om Leader Hälsingebygden**

Ylva Olovsson Leader Hälsingebygden informerade.

Kommunstyrelsen tackar för informationen.





**Kommunstyrelsen**

§ 200

Dnr 2019/01062

**Information från Fastighetsenheten**

Fastighetsstrateg David Persson och fastighetsingenjör Pär Liljemark informerade.

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

## VA-taxa 2020

### Kommunstyrelsens förslag till komunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige höjer förbrukningsavgifterna i VA-taxan med 6 %.
2. Kommunfullmäktige antar följande förändringar av VA-taxans konstruktion:
  - Indexregleringen i befintlig taxa tas bort (§ 9 och 20).  
Indexregleringen kom till då VA-verksamheten låg kvar hos Ovanåkers kommun. I dagsläget är det mera ändamålsenligt att besluta om ändrad taxa då behov föreligger.
  - § 12.5 tillkommer. Extra mätare innebär extra kostnader för byte, kontroll etc. Ett extra mätställe används ofta inom en fastighet för att till exempel specificera förbrukningen i olika hus inom samma fastighet.  
För extra mätare kommer en avgift om 275 kr ink moms att tas ut.
  - § 12.9 tillkommer. En stor förbrukning genom en enda mätare innebär mindre kostnader för byte av mätare, kontroll etc än om samma förbrukning hade skett på flera olika fastigheter.  
För abonnemang, där genom en och samma mätpunkt tas ut större vattenmängd än 30000 m<sup>3</sup> per år, träffar va-bolaget särskilt avtal med fastighetsägaren om brukningsavgifter.
  - § 12.11 tillkommer. Vattenutkastare (trädgårdskranar) som är kopplade på servisledningen före vattenmätaren innebär att fastighetsägaren förbrukar vatten som den inte betalar för. När detta upptäcks uppmanas fastighetsägaren att koppla bort vattenutkastaren. Önskemål har då kommit från fastighetsägare att få betala en schablonavgift på förbrukningen för att kunna fortsätta använda vattenutkastaren.  
För vattenutkastare som är kopplad före vattenmätaren debiteras en schablon-avgift på 50 m<sup>3</sup>/år av vattendelen av avgiften enligt 12.1.b

## Sammanfattning av ärendet

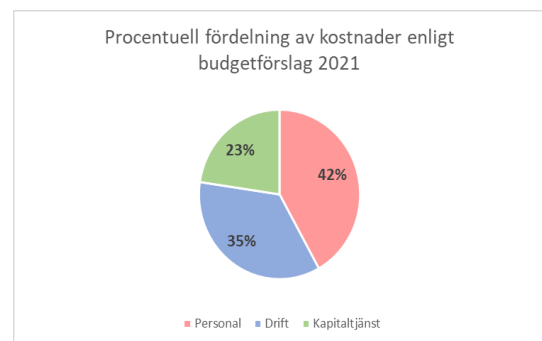
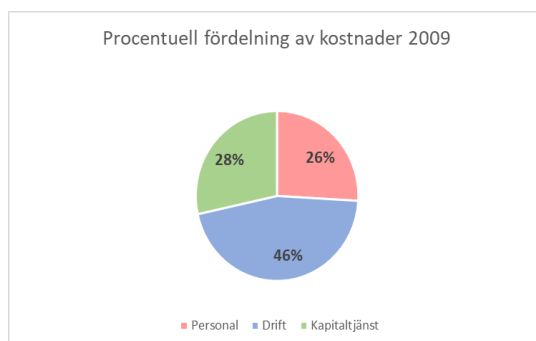
Kommunstyrelseförvaltningen har granskat det förslag till ny VA-taxa som har inkommit från driftbolaget Helsinge Vatten AB. Förslaget innehåller dels redaktionella ändringar i VA-taxan samt ändringar av bruksavgifterna för vatten och avlopp.

## Ärendet

### Bakgrund

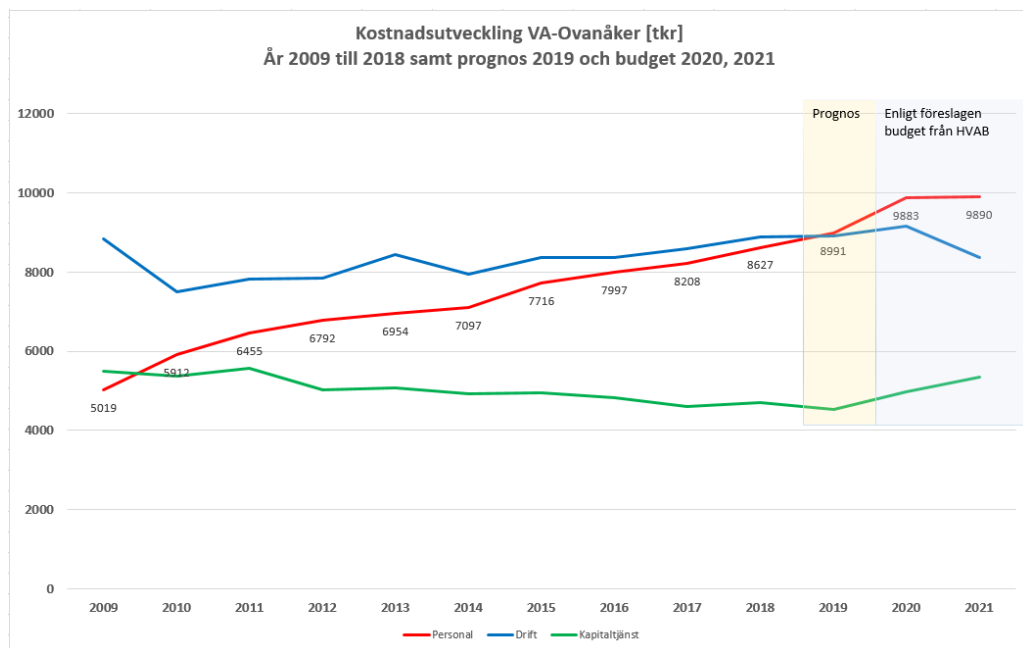
Det är nu drygt 10 år sedan Helsinge Vatten AB bildades och man förde över driften av de kommunala VA-anläggningarna till bolaget. Ingen utvärdering av förändringen har gjorts, men en ekonomisk sammanställning visar på kraftigt höjda personalkostnader för VA-verksamheten sedan bolaget bildades.

Bruttolönekostnaderna har ökat från 5019 tkr till 8991 för prognos 2019. Som jämförelse skulle en årlig höjning på 3%, vilket är högt räknat, landa på cirka 6745 tkr. Vid bolagets bildande utgjorde bruttolönekostnader 26% av totala kostnaderna, medan de i det förslag till budget som Helsinge Vatten upprättat för 2021 utgör 42%. Se bild 1 och 2 nedan.



**Kommunstyrelsen**

Bild 3 nedan visar de totala kostnaderna för Ovanåkers kommuns VA-verksamhet uppdelat på bruttolönekostnader, drift samt kapitaltjänst under perioden 2009 – 2021 där siffrorna för 2019 avser prognos och 2020 och 2021 avser den budget Helsingevatten har föreslagit förutsatt att av dem föreslagna ändringar av taxan genomförs. Noteras bör att övriga kostnader dvs drift och kapitaltjänst ligger väldigt stilla under perioden.



Lite förenklat kan man säga att samtliga höjningar av VA-taxans brukningsavgifter under de senaste 10 åren gått till ökade lönekostnader. Ytterligare höjningar av brukningsavgiften bör sättas i relation till denna kostnadsutveckling och eventuella åtgärder bör vidtas. En utvärdering av vad bildandet av Helsingevatten AB har inneburit bör göras.

Lite förenklat kan man säga att samtliga höjningar av VA-taxans brukningsavgifter under de senaste 10 åren gått till ökade lönekostnader. Ytterligare höjningar av brukningsavgiften bör sättas i relation till denna kostnadsutveckling och eventuella åtgärder bör vidtas. En utvärdering av vad bildandet av Helsingevatten AB har inneburit bör göras.

Förändringar i VA-taxans konstruktion och redaktionella förändringar

- Indexregleringen i befintlig taxa tas bort (§ 9 och 20). Indexregleringen kom till då VA-verksamheten låg kvar hos Ovanåkers kommun. I dagsläget är det mera ändamålsenligt att besluta om ändrad taxa då behov föreligger.



**Kommunstyrelsen**

- § 12.5 tillkommer. Extra mätare innebär extra kostnader för byte, kontroll etc. Ett extra mätställe används ofta inom en fastighet för att till exempel specificera förbrukningen i olika hus inom samma fastighet.

För extra mätare kommer en avgift om 275 kr ink moms att tas ut.

- § 12.9 tillkommer. En stor förbrukning genom en enda mätare innebär mindre kostnader för byte av mätare, kontroll etc än om samma förbrukning hade skett på flera olika fastigheter.

För abonnemang, där genom en och samma mätpunkt tas ut större vattenmängd än 30000 m3 per år, träffar va-bolaget särskilt avtal med fastighetsägaren om bruksavgifter.

- § 12.11 tillkommer. Vattenutkastare (trädgårdskranar) som är kopplade på servisledning före vattenmätaren innebär att fastighetsägaren förbrukar vatten som den inte betalar för. När detta upptäcks uppmanas fastighetsägaren att koppla bort vattenutkastaren. Önskemål har då kommit från fastighetsägare att få betala en schablonavgift på förbrukningen för att kunna fortsätta använda vattenutkastaren.

För vattenutkastare som är kopplad före vattenmätaren debiteras en schablonavgift på 50 m3/år av vattendelen av avgiften enligt 12.1.b

- § 19 tillkommer. *Det behöver förtydligas att huvudmannen för VA-anläggningen har tolkningsföreträde av taxan.(inte med i beslutsatsen)*

Kommunstyrelsen i Ovanåkers kommun har tolkningsföreträde vad det gäller frågor rörande denna taxa.

- För övrigt ändringar i paragrafnumrering och i några fall tydligare ordval.

**Kommunstyrelsen**

### **Beslutsunderlag**

Ej slutgiltigt förslag till VA-taxa

Förändringar i VA-taxa

Helsinge Vatten AB

PM om ändringar i VA-taxa

Helsinge Vatten AB

### **Beslutet skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För Kännedom: Helsinge Vatten AB, Johan Olanders

## **Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden under mandatperioden**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige väljer att kommunfullmäktiges sammanträde annonseras på, utöver kommunens officiella anslagstavla, hemsidan, sociala medier och Woxnadalsnytt.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade att testa annonsera i Woxnadalsnytt inför kommunfullmäktiges sammanträden under 2019, annonseringen ska omprövas inför 2020 varför ärendet är med nu.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunfullmäktige besluta om eventuell annonsering och i vilket media. Från och med 1 januari 2018 finns inte längre krav på att annonsering ska ske på andra sidor än kommunens officiella anslagstavla, varför förslaget är att annonsering i annat medium föreslås utgå. Kommunen kommer fortsätta att annonsera i sina egna kanaler.

### **Konsekvensbeskrivning hållbarhet**

Om beslutet blir att sluta annonsera i WoxnadalsNytt kan det potentiellt minska intresset för kommunfullmäktige. Ett alternativ är att kostnadsbesparingen används till att höja kvaliteten av film- och ljudupptagning vilket kan bidra till ökat intresse.

### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktige 2019-05-13, § 29

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2019-10-18

### **Beslutet skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

§ 203

Dnr 2019/00813

## **Besvarande av medborgarförslag - Ta bort de så kallade konstverken i Nabbabacken**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen avslår förslaget att ta bort de så kallade konstverken i Nabbabacken.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Inge Eriksson (SD) yrkar bifall till medborgarförslaget.

### **Beslutsgång**

Det finns två förslag till beslut: kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Inge Erikssons (SD) förslag.

Kommunstyrelsens ordförande frågar om kommunstyrelsen antar kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag eller Inge Erikssons (SD) förslag och finner att kommunstyrelsen antar kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

### **Reservation**

Inge Eriksson (SD) reserverar sig mot beslutet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Inkommet medborgarförslag 2019-09-09 som föreslår att Ovanåkers kommun ska ta bort de två konstverken föreställandes jättar i Nabbabacken, Alfta. Konstverken ägs av konstnären och står på avtalsreglerad kommunal mark som arrenderas av konstnären.

#### Ärendet

Lars-Bertil Andersson, Alfta föreslår följande: "Ta bort de två rostiga tankarna (så kallade konstverk) som står i Nabbabacken. De förfular hela Alfta. Utanför ICA-butiken sitter en stor bild, fotograferad från toppen av Nabban som skulle vara jättefin om det inte var för att tankarna som förfular hela vyn."

De konstverk som avses är de två järnsculpturer som står placerade högt upp i Nabbabacken, Alfta. Dessa ägs av konstnär Olle Jonsson som också arrenderar marken där de står av Ovanåkers kommun. Arrendet är avtalsreglerat.

Konstverkens betydelse kommer ur den mytologiska historien om jättarna Starkotter, Bock, Önne och Sibbe Karsk. De två jättarna i backen är placerade i förhållande till bocken och jätten som står utanför Alfta Vårdshus. Dessa två står på privat mark.





**Kommunstyrelsen**

Då Ovanåkers kommun inte äger skulpturerna och eftersom Ovanåkers kommun avser att fullfölja ingånget arrendeavtal avslås förslaget.

**Beslutsunderlag**

Inkommet medborgarförslag. Arrendeavtal Beslutet ska skickas till För  
handläggning: kommunstyrelsen

För kännedom: Kommunfullmäktige, kulturavdelningen och förslagsställaren

## **Besvarande av medborgarförslag - om gatubelysning**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Ovanåkers kommun är inte väghållare på vägen där gatubelysning önskas (vid Östra Nyasen).
2. Förslagsställaren hänvisas till den som är väghållare på den aktuella vägsträckan.
3. Medborgarförslaget avslås.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag har lämnats med en önskan om gatubelysning vid infarten till Östra Nyasen.

Kommunen är inte väghållare på den här vägen där nya gatlyktor efterfrågas.

Beslut om ny belysning hanteras av Trafikverket på statliga vägar och på enskilda vägar är det den aktuella vägföreningen som beslutar.

Förslagsställaren hänvisas till aktuell väghållare för ställningstagande angående belysning.

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag

Tjänsteskrivelse gatuchof, 2019-10-17

### **Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Kommunfullmäktige, Gatuavdelningen och förslagsställaren



Kommunstyrelsen

§ 205

Dnr 2019/00682

## **Besvarande av medborgarförslag - Biologisk mångfald**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Kommunstyrelseförvaltningen tar fram en plan för gynnande av biologisk mångfald som bland annat rör områdena: Skötsel av grönytor Skötsel av kommunens planeteringar och träd Utbildning av personal Användandet av bekämpningsmedel
- Kommunfullmäktige bifaller förslaget.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit angående gynnande av biologisk mångfald. I medborgarförslaget föreslås att Ovanåkers kommun antar en aktionsplan för gynnande av bin och andra pollinatörer, samt att användandet av kemiska bekämpningsmedel sätts stopp för och att ekologisk mat och naturbete gynnas i den offentliga upphandlingen. I medborgarförslaget följer förslag på åtgärder som kan ingå i aktionsplanen. Ärendet Biologisk mångfald är variationsrikedomen bland levande organismer och är en förutsättning för vår överlevnad och livskvalitet. Det finns idag många hot mot den biologiska mångfalden och en rapport från FN:s forskarpanel för biologisk mångfald och ekosystemtjänster visar på att ungefär en miljon arter i världen är utrotningshotade. Det är därför viktigt att bevara den biologiska mångfalden och mycket kan göras på lokal nivå. Det finns många exempel på vad man kan göra och vad som görs runt om i landet för att gynna den biologiska mångfalden. En åtgärd som gynnar den biologiska mångfalden är att omvandla gräsytor till ängsytor. Ängar är en av våra mest artrika miljöer medan klippta gräsmattor är väldigt artfattiga. Då gräsmattan inte klipps kommer örter att hinna blomma och därmed gynnas bin och andra pollinatörer. Att konvertera en klippt gräsyta till en ängsyta kan ske genom olika metoder. Det enklaste sättet är att inte klippa gräset under säsongen och se vilken växtlighet som kommer upp. Linköpings kommun genomför nu ett sådant försök genom att inte klippa gräset under sommarperioden för att identifiera vilka ytor som har ängskvalitet för att kommande år inte gräsklippa dessa ytor. Andra metoder att skapa ängsytor är via sådd och förkultiverade pluggplantor vilka ger olika sorters ängar och det tar även olika lång tid för ängarna att etableras.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

Andra åtgärder som kan genomföras är att välja nektarrika växter i planteringar, bekämpa invasiva arter som jättebalsamin och parkslide samt plantera fler buskar och träd. En viktig del i arbetet är också att utbilda personal, som arbetar med skötsel av utemiljöer, i biologisk mångfald och hållbara arbetsmetoder. Planen för gynnande av biologisk mångfald Ovanåkers kommun kommer att ta fram en plan för gynnande av biologisk mångfald. Planens innehåll kommer att specificeras under arbetets gång men exempel på delar som kan ingå i planen är skötsel av grönytor, skötsel av kommunens planteringar och träd, utbildning av personal mm. Planen kommer även att innehålla en kommunikationsplan som ska användas för att visa på vilket arbete Ovanåkers kommun gör och för att informera varför det är viktigt samt uppmuntra företag och privatpersoner att delta. Inom planen för gynnande av biologisk mångfald kommer Ovanåkers kommun tillsammans med Bollnäs kommun att anordna en workshop med temat biologisk mångfald. Workshopen kommer att vara en fortsättning på den tävling som anordnades av Biosfärområde Voxnadalen under sommaren 2019 som hade fokus på den bivanligaste trädgården. Tävligen gav stort intresse där bidrag kom in från båda kommunerna och en vinnare kunde utses. Medborgarförslaget nämnde även att planen bör innehålla delar rörande upphandling av mat där ekologisk mat och naturbete ska gynnas. Denna fråga kommer inte lyftas i planen då det är en separat fråga som kosteneheten arbetar kontinuerligt med. Det ska nämnas att idag står ekologisk och lokalproducerad mat för 50 % av den mat som kommunen ansvarar för. Ekonomi Ovanåkers kommun gräsklipper idag ca 16,2 ha till en kostnad av 695 000 kr/säsong. Det är en kostnad på 4,30 kr/m<sup>2</sup>. Ytan som kommunen slaghackar är idag ca 42 ha till en kostnad av 205 000 kr/säsong, då slaghackning sker 2 ggr/år. Det resulterar i en kostnad på 0,49 kr/m<sup>2</sup>. Genom att låta klippta gräsytor växa till ängsytor kommer kostnaden för skötsel att minska. Kostnaden för 1 ha som gräsklipps är ca 43 000 kr och kostnaden för 1 ha som slaghackas är ca 4900 kr. Om hälften av den yta som idag gräsklipps istället skulle slaghackas kommer det att resultera i en besparing på ca 300 000 kr/år. Konverteringen av gräsytor till ängsytor kommer att resultera i en ökning av kostnaden initialt om man väljer att så eller plantera på ängsytan. Kostnaden för fröerna till frösådd ligger på mellan 3-4 kr/m<sup>2</sup>. Om frösådd skulle användas till hälften av ytan som gräsklipps idag så skulle den initiala kostnaden bli 245 000 - 325 000 kr. Det tillkommer även kostnader för förberedelse av platsen samt såddarbetet. Kontentan är den att om Ovanåkers kommun under ett år gräsklipper endast hälften av den yta som idag gräsklipps och slaghackar resten så kommer det resultera i en besparing på ca 300 000 kr. Övriga åtgärder som tas upp i planen anses då att kunna rymmas inom gränserna för den besparing som görs. Koppling till miljömål och Agenda 2030

**Kommunstyrelsen**

Flera av de 16 miljömål som Sverige har berör biologisk mångfald och ett av dessa är direkt kopplat till bevarandet av den biologiska mångfalden, målet Ett rikt växt- och djurliv. Även Agenda 2030 har mål som rör den biologiska mångfalden, mål 15 Ekosystem och biologisk mångfald. Att utarbeta en plan för gynnande av den biologiska mångfalden medför att vi jobbar för att nå dessa mål. Arbetet kopplar även an till Biosfärområde Voxndalen och skulle vara ett bra komplement till det arbete som utförs inom projektet.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet Gynnande av biologisk mångfald ger en positiv effekt på den ekologiska hållbarheten i Ovanåkers kommun

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag – Biologisk mångfald, 2019-06-17

Tjänsteskrivelse Kommunstyrelseförvaltningen 2019-11-04

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Klimat-Energirådgivare Johanna Sjölund

## Riktlinjer för incidenthantering

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar riktlinjer för incidenthantering att gälla för samtliga nämnder och helägda bolag i koncernen.

### Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för incidentrapportering syftar till att skapa en systematisk, bred och samlad rapportering av allvarliga incidenter för alla kommuner/bolag och förbund i södra Hälsingland. Här ingår även Hälsinglands utbildningsförbund, Kommunalförbundet Hälsingland och kommunernas bolag. De incidenter som ska rapporteras är personuppgiftsincidenter (GDPR). Ärendet En del i ett effektivt informationssäkerhetsarbete är att kontinuerligt samla kunskap om vilka incidenter som inträffar då de kan påverka informationstillgångar av betydelse för verksamhetens kontinuitet. Incidenthanteringen ska vara en naturlig del i informations/IT-säkerhetsarbetet. Förebyggande arbete begränsar den skada som uppstår. Genom att ha en incidenthanteringsplan så kommer incidenter kunna hanteras på ett bättre, säkrare och snabbare sätt. En incident är en oönskad eller oplanerad händelse som påverkar säkerheten i organisationens eller samhällets informationshantering och som kan innebära en störning i organisationens förmåga att bedriva sin verksamhet. En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som har påverkat sekretessen, integriteten eller tillgängligheten till personuppgifter och som kan innebära risker för människors friheter och rättigheter. Riskerna kan innebära att någon förlorar kontrollen över sina uppgifter eller att rättigheterna inskränks.

En personuppgiftsincident har inträffat om personuppgifter har: • förstörts, oavsiktligt eller olagligt • gått förlorade eller ändrats • röjts till någon obehörig Det spelar ingen roll om det har skett oavsiktligt eller med avsikt. I och med att Dataskyddsförordningen träder i kraft den 25 maj 2018 finns lagkrav på att vi ska klara av att incidentrapportera personuppgiftsincidenter. Rapportering ska ske inom 72 timmar till Datainspektionen. Vid underlåtelse att rapportera kan Tillsynsmyndigheten utkräva sanktionsavgift. Ytterligare information kommer att finnas på Datainspektionens hemsida.



**Kommunstyrelsen**

### **Beslutsunderlag**

Tjänstskrivelse kommunsekreteraren, 2019-10-18 Riktlinjer för incidenthantering

### **Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Nämnder och helägda bolag

§ 207

Dnr 2019/00954

## Samverkan i Hälsingland

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar - att skapa en gemensam löneadministration för Hälsinglands kommuner som är i funktion senast 2022. - att upphandla ett gemensamt personalsystem för Hälsinglands kommuner. - att upphandla ett gemensamt ekonomisystem för Hälsinglands kommuner. - att ge kommunchefen i uppdrag att, i samverkan med Hälsinglands övriga kommunchefer, genomföra ovanstående beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Vid Hälsingerådets sammanträde 2019-05-22 gavs kommuncheferna i uppdrag att till rådets möte den 21 augusti återkomma med "förslag på fem områden inför prioritering av utvecklingsområden för Hälsingerådet under perioden 2019 - 2022." (§ 480 Hälsingerådet under 2019-2022)

Vid Hälsingerådets möte 2019-08-21 presenterades förslag på ett antal möjliga samverkansområden, se bilaga. Av dessa prioriterades e-arkiv, gemensam löneadministration och myndighetsutövning när det gäller bygg, miljö och bostadsanpassning. Med det som utgångspunkt fick kommuncheferna i uppdrag att till rådets "möte den 16/10 återkomma med förslag till tjänsteutlåtande inklusive beslutssatser som kan rekommenderas för beslut i kommunerna."

Inom ramen för det pågående IT-samarbetet mellan Hälsingekommunerna ingår e-arkiv som ett av fyra utvecklingsområden. Bedömningen är att det därför inte behövs några ytterligare beslut kring den frågan för att komma vidare.

Frågan om samverkan inom personalområdet har genom åren diskuterats ett flertal gånger i Hälsingerådet men det har aldrig resulterat i någon fördjupad samverkan. Ett hinder i sammanhanget har varit att man vid dessa tillfällen tittat på samarbeten inom hela personalområdet. Eftersom vissa delar av den verksamheten är av mer strategisk karaktär och skiljer sig åt från kommun till kommun beroende på hur man i övrigt organiserat sin verksamhet, har det inte bedömts vara aktuellt. Hur man hanterar löneadministrationen i kommunerna är dock mer likartat och i huvudsak en praktisk fråga. Genom att samverka mellan kommunerna kommer effektiviseringar att kunna ske i syfte att sänka kostnaderna. Något ytterligare utredningsarbete bedöms inte nödvändigt. Nästa steg bör därför vara att kommunstyrelserna i respektive kommun tar beslut om att inrätta en gemensam löneadministration.





**Kommunstyrelsen**

För flera av Hälsingekommunerna är det i närtid aktuellt att upphandla ekonomi- och personalsystem. För att få en så effektiv löneadministration som möjligt är det viktigt att man har samma digitala personalsystem. Samma sak gäller inom ekonomiområdet om kommunerna också där önskar fördjupa samverkan. Kommunerna förslås därför besluta att gemensamt göra en upphandling av ekonomi- och personalsystem. Eftersom kommunernas avtalstider för de nuvarande avtalen går ut vid lite olika tidpunkter och att några av kommunerna också äger sina system är det viktigt att upphandlingen ger förutsättningar för kommunerna att tillämpa avtalen vid olika tidpunkter förslagsvis under en tre-årsperiod.

**Beslutsunderlag**

Uppdraget kring samverkan 2019- 2022, underlag till Hälsingerådet 2019-08-21.

**Beslutet ska skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen

## **Revidering av taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen med anledning av EU:s nya kontrollförfordning**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige antar förslaget på reviderad taxa för miljö- och byggnämndens offentliga kontroll inom livsmedels- och foderlagstiftningens samt animaliska biprodukters område i Ovanåkers kommun, inklusive bilaga 4, enligt beslutsunderlag.

### **Sammanfattning av ärendet**

För att säkerställa att Ovanåkers kommun har möjlighet att ta betalt för sin livsmedelskontroll efter årsskiftet, behöver miljö- och byggnämndens taxa anpassas till den nya EU-förordningen om offentlig kontroll inom livsmedelskedjan som träder i kraft 14 december 2019.

Om justeringar inte görs kommer miljö- och byggnämndens taxa efter den 14 december delvis bygga på ett regelverk som inte längre gäller.

#### Ärendet

Den 14 december 2019 träder EU:s nya kontrollförfordning (EU) 2017/625 i kraft. Den nya förordningen innehåller ett antal nya begrepp, till exempel införs begreppet annan offentlig verksamhet och begreppet extra offentlig kontroll försvinner.

I Ds 2018:41 om anpassning av svensk lagstiftning till den nya kontrollförfordningen, som remitterades tidigt 2019, fanns förslag på lagändringar i ett antal lagar, där de nya begreppen infördes. För kommunalt vidkommande kan särskilt livsmedelslagen med tillhörande förordningar nämnas.

Näringsdepartementet har meddelat att de aviserade lagändringarna inte kommer att genomföras till den 14 december. Däremot kommer ändringar att genomföras i ett flertal svenska förordningar för att den nya kontrollförfordningen ska kunna tillämpas från den 14 december 2019.

**Kommunstyrelsen**

År 2020 kommer att bli ett speciellt år för livsmedelskontrollen eftersom flera regelverk som berör kontrollen har förändrats eller är under förändring.

Som utgångspunkt gäller att de kommunala dokument som innehåller hänvisningar till den nu gällande kontrollförordningen (EG) 882/2004 behöver ändras före årsskiftet.

För att säkerställa att Ovanåkers kommun har möjlighet att ta betalt för sin livsmedelskontroll efter årsskiftet, behöver miljö- och byggnämndens taxa anpassas till den nya EU-förordningen om offentlig kontroll inom livsmedelskedjan som träder i kraft 14 december 2019. Om justeringar inte görs kommer miljö- och byggnämndens taxa efter den 14 december delvis bygga på ett regelverk som inte längre gäller.

Anpassningar i svensk lagstiftning kommer att genomföras först under 2020 men förordningsändringar kommer att beslutas under senhösten 2019.

SKL har tagit fram underlag till nya taxebestämmelser som bygger på tidigare underlag men som uppdaterats med hänsyn till den nya kontrollförordningen. Med dessa ändringar kan kommunerna ta ut årsavgifter, registreringsavgifter och avgifter för arbetsuppgifter som omfattas av det tidigare begreppet extra offentlig kontroll under 2020.

Eftersom förordningsändringarna inte var kända när underlaget skrevs och förändringar i bland annat livsmedelslagen kommer att antas längre fram kommer miljö- och byggnämnden antagligen behöva ta upp taxan för beslut igen under senare delen av 2020.

**Begrepp**

Den nya kontrollförordningen innehåller ett flertal nya begrepp.

**Extra offentlig kontroll**

Begreppet extra offentlig kontroll försvinner i och med den nya kontrollförordningen. De åtgärder som i dagsläget omfattas av extra offentlig kontroll, det vill säga när en verksamhet uppvisar brister, kommer istället att omfattas av begreppet offentlig kontroll.



**Kommunstyrelsen**

**Offentlig kontroll**

Definitionen kvarstår i den nya kontrollförordningen och åsyftar den operativa kontroll som den behöriga myndigheten utför för att kontrollera överensstämmelse med bland annat foder- och livsmedelslagar.

**Annan offentlig verksamhet**

Ett nytt begrepp som införs i och med den nya kontrollförordningen och som omfattar behöriga myndighetens övriga kontrollåtgärder, som till exempel registrering, godkännande, utfärdande av intyg, föreläggande med mera. Begreppet införs i svensk rätt först senare under 2020.

**Avgifter**

Grunden för kommunernas avgiftsuttag är i dag kontrollförordning (EG) 882/2004 och den svenska regleringen som finns i livsmedelslagen (2006:804), livsmedelsförordningen (2006:813) och förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter.

Bestämmelserna i nya kontrollförordningen (EU) 2017/625 ersätter den 14 december reglerna i den nu gällande, men ändringar för att anpassa den svenska livsmedelslagen kommer att ske först under 2020. Regeringen har dock aviserat att ändringar under senhösten 2019 ska göras i bland annat förordning 2006:1166, som kommer att behålla sitt gamla SFS-nummer.

För de kommunala kontrollavgifterna innebär detta att de avgifter som ryms inom det nu gällande bemyndigandet i 28 § livsmedelslagen kan tas ut. I en övergångsperiod – innan livsmedelslagen ändrats – gäller därför att avgift får tas ut för offentlig kontroll, prövning och registrering. Det nu gällande bemyndigandet omfattar inte det nya uttrycket annan offentlig verksamhet som alltså kommer att genomföras senare i svensk rätt.

**Årlig kontrollavgift**

Årliga avgifter för offentlig kontroll kan tas ut för 2020. Årlig kontrollavgift regleras från och med den 14 december 2019 i art 78 av EU:s nya kontrollförordning. Avgiftsuttaget har stöd i 28 § livsmedelslagen i den nuvarande lydelsen. Förordning 2006:1166 kommer enligt uppgift från departementet att justeras med hänsyn till den nya kontrollförordningen.



**Kommunstyrelsen**

Avgifter för registrering

Avgifter för registrering av livsmedelsanläggning kan tas ut för 2020. Enligt den nya kontrollförordningen omfattas registrering av begreppet annan offentlig verksamhet, men registrering ryms inom bemyndigandet i 28 § livsmedelslagen, vilket innebär att avgift kan tas ut. Stöd för att de kommunala kontrollmyndigheterna är behöriga myndigheter finns i 23 § livsmedelsförordningen och 13 § i den nuvarande lydelsen av 2006:1166.

Avgift för uppföljande kontroll som inte var planerad och utredning av klagomål  
Avgifter för arbetsuppgifter som motsvarar extra offentlig kontroll kan tas ut under 2020. Begreppen behöver revideras i taxebestämmelserna. SKL:s underlag för taxebestämmelser har justerats och begreppet extra offentlig kontroll tagits bort och ersatts med avgift för uppföljande kontroll som inte var planerad och utredning av klagomål. (§ 2 p 4-5 och 11 § i SKL:s underlag till taxa för livsmedelskontroll). Enligt den nya kontrollförordningen är avgiftsuttag möjligt för uppföljande kontroll som inte var planerad och utredning av klagomål med den begränsningen som framgår av art 83 p 1, där det anges att avgifter och pålagor för offentlig kontroll, eller annan offentlig verksamhet ska tas ut av aktören endast om kontrollen leder till att den bristande efterlevnaden bekräftas.

Av art 79. (1c) i nya kontrollförordningen framgår bland annat att de behöriga myndigheterna ska ta ut avgifter eller pålagor för den offentliga kontroll som ursprungligen inte var planerad och som har blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad hos samma aktör påvisats under en offentlig kontroll som utförts i enlighet med denna förordning utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits.

Avgift för annan offentlig verksamhet

Annan offentlig verksamhet är ett nytt begrepp som införs i den nya EU-förordningen men som kommer att genomföras i svensk rätt först senare. I begreppet ryms bl.a. registreringar, förelägganden som meddelas med anledning av en kontroll och hantering av sanktionsärenden. Eftersom begreppet ännu inte införts i livsmedelslagen finns bara möjlighet att ta ut särskilda avgifter för annan offentlig verksamhet när de omfattas av begreppen offentlig kontroll, prövning och registrering i nu gällande formulering av 28 § livsmedelslagen. Begreppet behöver dock tolkas i ljuset av nya kontrollförordningen.



**Kommunstyrelsen**

### **Beslutsunderlag**

Revidering livsmedelstaxa 2019

### **Beslutet ska skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Miljö- och byggavdelningen

## **Granskningsrapport angående upphandling - förslag till yttrande**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lämna följande yttrande:

- Riktlinjer för direktupphandling

De delar som avser att konkurrensverkets krav på riktlinjer och att det behöver kompletteras med uppgifter avseende vad som gäller avseende sekretess tar vi till oss och detta föreslås beaktas i samband med att våra styrande dokument ska uppdateras, vid behov eller, en gång per mandatperiod. För närvarande avvaktar vi nu kommande inköpssamarbete och föreslår att det tas fram gemensamma riktlinjer för Hälsinglands kommuner inom ramen för samarbetet.

Avsikten med dokumentet är inte att tydliggöra vem eller vilken befattning som har rätt att initiera en direktupphandling. Det styrs i stället av ansvaret enligt delegeringsordningen där det går att utläsa vem som fattar beslut inom givet anslag inom driftbudgeten.

- Kommunens delegationsordning

Delegationsbeslut återrapporteras till respektive nämnd. Detta ger i normalfallet styrelse och nämnder möjlighet till att följa vilka beslut som fattas och ta upp synpunkter på lämpligheten av att delegera området. Beträffande investeringar så behandlas en löpande 5-årig investeringsplan av kommunfullmäktige när medel anslås medan beslut som följer därav delegerats till avdelningschef/fastighetsstrateg. Här finns naturligtvis möjlighet här att förändra det till att vara ett politiskt beslut om så önskas.

- Arbetet med intern kontroll

Kommunstyrelsen delar helt revisionens synpunkt. Ibland så blir det konsekvenser av att det inte finns tillräcklig kapacitet i organisationen. Arbete pågår kontinuerligt för att minska risken för att sådana situationer uppkommer.

### **Sammanfattning av ärendet**

En översiktlig granskning har gjorts av KPMG på uppdrag av Ovanåkers kommuns revisorer avseende kommunens rutiner för upphandling. Syftet har varit att undersöka om kommunen haft en ändamålsenlig organisation för att upphandla varor och tjänster enligt Lagen om offentlig upphandling. Kommunstyrelsen har getts möjlighet till den 2 december att yttra sig. Granskningsrapporten återfinns som beslutsunderlag.

**Kommunstyrelsen**

Av rapporten framgår att kommunen till största delen har haft en ändamålsenlig organisation för upphandling. Noteras görs även att Gävle kommuns utträde ur Inköp Gävleborg leder till att kommunen står inför stora utmaningar för att i fortsättningen lösa upphandlingsarbetet och att det är positivt att åtgärder redan börjat vidtas för att lösa detta.

Bedömningen görs att det finns förbättringsutrymme på följande områden. Dess kommentars även nedan:

- Riktlinjer för direktupphandling

Här framkommer uppfattningen att riktlinjerna inte helt och hållet uppfyller konkurrensverkets krav på riktlinjer och att det inte tydligt framgår vem eller vilken befattning som har rätt att initiera en direktupphandling under respektive beloppsgräns. Det saknas även uppgifter om vad som gäller avseende sekretess. Kommentrar

De delar som avser att konkurrensverkets krav på riktlinjer och att det behöver kompletteras med uppgifter avseende vad som gäller avseende sekretess tar vi till oss och detta föreslås beaktas i samband med att våra styrande dokument ska uppdateras, vid behov eller en gång per mandatperiod. Vi avvaktar nu kommande inköpssamarbete och föreslår att det tas fram gemensamma riktlinjer för Hälsinglands kommuner.

Det har dock inte varit avsikten med dokumentet att tydliggöra vem? eller vilken befattning som har rätt att initiera en direktupphandling. Det styrs i stället av ansvaret enligt delegeringsordningen där det går att utläsa vem som fattar beslut inom givet anslag inom driftbudgeten.

- Kommunens delegationsordning

Av rapporten framgår att revisionens uppfattning är att delegationsordningarna i Ovanåkers kommun är formulerade på ett sätt som ger nämnderna och styrelsen alltför liten insyn. Exemplet som ges är när det går att fatta tjänstmannabeslut inom ramen för fastställd budget vilket kan anses praktiskt man kan anses få orimliga konsekvenser för demokrati när det t ex handlar om stora summor i nya investeringar. rekommendationen är här det arbetas fram delegationsordningar som kan anses tillfredsställa lagstiftningens krav på att ärendet som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet inte får delegeras.



**Kommunstyrelsen**

Kommentar

Delegationsbeslut återrapporteras till respektive nämnd. En viss reservation får dock göras här för att inte alla beslut återrapporteras. Detta ger i normalfallet styrelse och nämnder möjlighet till att följa vilka beslut som fattas och ta upp synpunkter på lämpligheten av att delegera området. Beträffande investeringar så behandlas en löpande 5-årig investeringsplan av kommunfullmäktige när medel anslås medan beslut som följer därav delegerats till avdelningschef/fastighetsstrateg. Här finns naturligtvis möjlighet här att förändra det till att vara ett politiskt beslut om så önskas. Här efterfrågas en politisk riktlinje.

- Arbetet med intern kontroll

Revisionens synpunkter på att det är allvarligt att genomförandet av den interna kontrollen hejdats av brister som må vara tidskrävande men inte omöjliga att åtgärda.

Kommentar

Delar helt revisionens synpunkt. Ibland så blir det konsekvenser av det inte finns överkapacitet i organisationen. Arbete pågår kontinuerligt för att minska risken för att sådana situationer uppkommer.

**Beslutsunderlag**

Missiv och Revisionsrapport granskning av upphandling

**Beslutet ska skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: johan.malm@kpmg.se

§ 210

Dnr 2019/01007

## **Sponsring av evenemang 2020**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Budgeten på 190 000 kr kommer under 2020 att gå till följande:

För evenemang som genomförs i kommunen kan sponsring ges med 5 000 kr/evenemang (minst 300 besökare). För större nationella evenemang kan sponsring ges med 10 000 kr (minst 1 000 besökare). Löpande ansökningar under året tills budget uppnåtts.

För mindre evenemang som inte uppfyller kraven för sponsring kan gåvor till exempelvis utlottningar och prisbord ges.

10 000 kr avsätts för inköp av gåvor.

Kommunikationschef har delegation att besluta om vilka evenemang som beviljas sponsring utifrån nedanstående kriterier:

Ovanåkers kommun ska ha möjlighet att delta på plats med roll-up/skylt och/eller marknadsföringsmaterial.

Evenemanget ska vara drogfritt.

Evenemanget ska genomföras i kommunen.

Evenemanget ska rikta sig såväl till kommuninvånare som till externa besökare.

Förväntat besöksantal ska vara minst 300 personer för sponsring med 5 000 kr och minst 1 000 personer för sponsring med 10 000 kr.

### **Sammanfattning av ärendet**

Genom att sponsra större evenemang har Ovanåkers kommun som mål att locka externa besökare till kommunen. En levande bygd med flera evenemang kan leda till starkare besöksnäring, ökad handel och på sikt en möjlighet till ökad inflyttning.



**Kommunstyrelsen**

Ärendet

Evenemang på en ort kan locka besökare utifrån, vilket i sin tur kan leda till flera positiva effekter på orten och även inflyttning. Genom att ge sponsring till föreningar som anordnar evenemang har Ovanåkers kommun som mål att locka fler externa besökare till kommunen samt få positiv marknadsföring i samband med evenemangen. En levande bygd med flera evenemang kan leda till starkare besöksnäring, ökad handel och på sikt en möjlighet till ökad inflyttning.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Ökad mängd evenemang kan göra att barn och unga finner en meningsfull fritid.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Det finns inga kriterier för att evenemangen ska ta hänsyn till jämställdhet.

**Beslutsunderlag**

Beslutsunderlag

Missiv och Revisionsrapport granskning av upphandling

**Beslutet ska skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: johan.malm@kpmg.se

§ 211

Dnr 2019/01009

## **CEMR 2020**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Handlingsplanen och det aktiva arbetet med att uppfylla deklARATIONEN fortsätter att utgå från den femte principen; jämställdhetsintegrering.
2. Under 2020 genomförs utbildning av kommunfullmäktige, nämnder/styrelser samt chefer.
3. Uppdrag ges till samtliga nämnder att under 2020 identifiera områden/verksamheter relevant för verksamheten att belysa inom jämställdhetsområdet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ovanåkers kommun undertecknade 2011 CEMR-deklARATIONEN och har antagit handlingsplaner för att integrera jämställdhetsperspektivet in i verksamheten. En ny handlingsplan behöver nu antas där utbildning föreslås som första steg samt att nämnderna i samband med utbildningsinsatser ges i uppdrag att identifiera områden för fortsatt arbete.

#### Ärendet

CEMR-deklARATIONEN är ett verktyg för kommuner, landsting och regioner att integrera jämställdhetsperspektivet i det politiska beslutsfattandet och i den praktiska verksamheten. DeklARATIONEN omfattar alla aspekter av verksamheten, såväl det politiska arbetet som arbetsgivarfrågor och servicen till kommunens invånare. Varje undertecknare av deklARATIONEN har möjlighet att välja ut och prioritera områden att arbeta med i en handlingsplan. På lång sikt ska kommunen sträva efter att uppfylla deklARATIONENS samtliga delar. Ovanåkers kommun undertecknade deklARATIONEN 2011.

Efter undertecknandet skapades en handlingsplan kring deklARATIONENS femte princip, jämställdhetsintegrering. Jämställdhetsintegrering innebär att jämställdhetsperspektivet ska införlivas i allt beslutsfattande, på alla nivåer och i alla steg av processen, av de aktörer som normalt sett deltar i beslutet. Det är där ordinarie beslut fattas, som ojämställdhet kan upprätthållas.

**Kommunstyrelsen**

Därför måste jämställdhetsperspektivet finnas i det dagliga arbetet i våra lednings och styrsystem.

Informationsavdelningen och miljö- och bygg utsågs att delta i ett pilotprojekt. Under hösten 2013 och våren 2014 fokuserade arbetet med jämställdhetsintegrering på arbetet med ny översiktsplan. År 2015 arbetade kommunens jämställdhetsstrateg med jämställdhetsintegrering på AEFAB. Den senaste handlingsplanen fokuserade på att förankra och utbilda beslutsfattarna i organisationen, vilket innebar att alla förtroendevalda i styrelser, nämnder och bolag samt kommunfullmäktige och cheferna har träffat kommunens jämställdhetsstrateg och fått utbildning inom området.

**Förslag till handlingsplan framåt**

En ny handlingsplan ska antas för arbetet utifrån CEMR-deklarationen. Förslaget är att handlingsplanen fortsätter att utgå från den femte principen kring jämställdhetsintegrering. Då det är en ny mandatperiod samt att det finns flertalet nya chefer inom organisationen föreslås en ny utbildningsomgång under 2020. Utbildning sker på tre nivåer; kommunfullmäktige, nämnder och styrelser samt chefer med fokus på jämställdhetsintegrering.

Då respektive nämnd känner sina verksamheters utmaningar bäst ges samtidigt uppdraget att identifiera områden relevanta att belysa/prioritera inom jämställdhetsområdet. Förslagen behöver inte vara frågor som kan lösas snabbt utan syftet är att få ett underlag över prioriterade områden för att kunna åstadkomma en verklig skillnad och som ligger till grund för beslut kring fortsatt handlingsplan enligt CEMR efter år 2020.

**Konsekvensbeskrivning barn och unga**

Insatser inom området förväntas få positiva konsekvenser för barn och unga, flickor och pojkar, då samma möjlighet ska ges till alla, oavsett kön.

**Konsekvensbeskrivning jämställdhet**

Handlingsplanen i enlighet med CEMR-deklarationen förväntas bidra till ett systematiskt jämställdhetsarbete såväl som till det nationellt övergripande jämställdhetsmålet "att kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sitt eget liv" samt de sex nationella delmålen.



**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag**

CEMR-deklarationen Den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå

**Beslutet skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Alla nämnder, Lillemor Olsson, personalavdelningen



§ 212

Dnr 2019/01008

## **Ägardirektiv till Aefab - Entreprenörsutsatt lokalvård**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lämnar ägardirektiv till AEFAB innebärande att lokalvård ska upphandlas så att motsvarande 50 % av kommunala lokaler ingående i det kommunala förvaltningsavtalet, utförs av extern utförare.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Hans Jonsson (C) gör följande tilläggsyrkande med bifall från Bertil Eriksson (KD) och Inge Eriksson (SD): Kommunstyrelsen lämnar ägardirektiv till AEFAB innebärande att lokalvård ska upphandlas så att motsvarande 50 % av kommunala lokaler ingående i det kommunala förvaltningsavtalet, utförs av extern utförare.

Mikael Jonsson (M) gör följande ändringsyrkande: Att AEFAB i enlighet med det förvaltningsavtal som finns rörande förvaltning av kommunens fastigheter godkänner att Ovanåkers kommun själva får göra upphandling av lokalvård på ca 50 % av de lokaler som ingår i förvaltningsavtalet. Upphandlingen ska vara genomförd under 2020.

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens ordförande ställer Hans Jonssons (C) yrkande mot Mikael Jonssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mikael Jonssons (M) yrkande.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

De som bifaller Mikael Jonssons förslag röstar ja.

De som bifaller Hans Jonsson förslag röstar nej.

Med 6 röster på nej mot 5 röster på ja, beslutar kommunstyrelsen enligt Hans Jonssons (C) förslag.



**Kommunstyrelsen**

**Omröstningsresultat**

| Namn                   | Ja | Nej | Avstår |
|------------------------|----|-----|--------|
| Håkan Englund (S)      | X  |     |        |
| Mikael Jonsson (M)     | X  |     |        |
| Ylva Ivarsson (S)      | X  |     |        |
| Tomas Bolén (S)        | X  |     |        |
| Kent Olsson (L)        | X  |     |        |
| Hans Jonsson (C)       |    | X   |        |
| Gun-Marie Swessar (C)  |    | X   |        |
| David Parhans (C)      |    | X   |        |
| Inge Eriksson (SD)     |    | X   |        |
| Elisabeth Eriksson (C) |    | X   |        |
| Bertil Eriksson (KD)   |    | X   |        |

**Reservation**

Partireservationer från socialdemokraterna, moderaterna och liberalerna

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2019-05-13 § 42 i planeringsförutsättningarna för perioden 2020 – 2022 att "en större andel av städningen skall upphandlas från extern utförare. Målet är att vid utgången av år 2020 ska hälften vara entreprenörsutsatt. Ett ägardirektiv till Aefab som sköter alla kommunens fastigheter skall göras med den innebörden". Motiveringen som anges är att vi idag ser att kostnaden för detta skiljer sig åt mellan lokaler som synes ha ganska liknande förutsättningar. En samordning via Aefabs förvaltningsuppdrag ska fortsätta. Det kan även betraktas som en åtgärd som stimulerar fler nya företag att starta.

Att konkurrensutsätta lokalvården tolkats som att det är den mest kostnadseffektiva lösningen för en given kvalitet som ska eftersträvas. Dagens lokalvård utförs till stor del av kommunens fastighetsbolag Aefab vilket har en egen organisation för detta. För att kunna värdera den leverans av lokalvårdstjänst som utförs idag innebär det att Aefab ges möjlighet att lämna anbud på den del som konkurrensutsätts.





**Kommunstyrelsen**

Detta leder till att det är Ovanåkers kommun som behöver genomföra upphandlingen. Med det här angreppssättet så innebär ett ägardirektiv till Aefab att de ska medverka till att kvalitén på upphandlingen blir så bra som möjligt inom ramen för gällande upphandlingslagstiftning och sedermera lämna anbud på den del som konkurrensutsätts. För detta finns en strategi.

Ekonomiavdelningen har fått i uppdrag att genomföra upphandlingen och arbetet med att dokumentera nuläget inlett. Det kan finnas anledning att i särskild ordning återkomma till kommunstyrelsen längre fram i processen för avstämning om vi är på rätt väg.

**Beslutet skickas till**

AEFAB

Ekonomiavdelningen

Fastighetsstrateg, fastighetsingenjör.l

§ 213

Dnr 2019/01011

## Revidering av taxa för sim- och sporthallar

### Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras till kommunstyrelseförvaltningen för att komplettera med samtliga taxor inom området.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Mikael Jonsson (M) yrkar att ärendet återremitteras för att komplettera med samtliga taxor inom området.

### Beslutsgång

Kommunstyrelsen antar Mikael Jonssons (M) yrkande.

### Sammanfattning av ärendet

Senast taxan reviderades var 2017-01-01.

Ärendet

De uthyrningstaxor som är aktuella är följande,

- Hyra av studierum Celsiushallen ändras från 85 kr/tim till 100 kr/tim.
- Hyra av simhall Celsius och Alfta simhall ändras från 600 kr/2 tim till 900 kr/tim.
- Helsinghall, privatperson, företag, extern förening förblir oförändrad. 400 kr/tim.

Vid uthyrning av badhallarna krävs personal, uthyrning sker oftast på helger och kvällar, vilket medför OB kostnader.

Taxan som är nu gällande anses subventionera uthyrningen för mycket i förhållande till reguljära badgäster.

### Beslutet skickas till

Monica Liljemark, Ulf Stålberg

## Hälsingeboken

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar ställa sig bakom fortsatt deltagande i projektet "Platsvarumärkesprocess Hälsingland".
2. Ovanåkers kommuns andel av finansieringen uppgår till 50 tkr under förutsättning att samtliga kommuner i Hälsingland godtar medfinansieringsmodellen enligt brev från Destination Järvsö AB och Ljusdals kommun.
3. Finansiering sker via kommunstyrelsens medel till förfogande 2020.

### Sammanfattning av ärendet

Det har vuxit fram ett projekt vars syfte är att genom en gemensam varumärkesprocess få svar på vad varumärket Hälsingland står för och betyder samt ge verktyg för en positionering gentemot andra regioner/områden i Sverige. Perspektivet utgörs av Bo, Leva och Verka. Varumärket avses fyllas med relevanta associationer och värderingar.

Under 2018 beslöt Ovanåkers kommun och Ljusdals kommun att påbörja en varumärkesprocess tillsammans med Destination Järvsö. Det har skett via företaget Patrick Ullman Friends & Family AB som har samlat in fakta genom SIFO undersökningar, enkäter mot näringsliv och besökare samt djupintervjuer. Materialet har använts i processens möten tillsammans med näringslivet, kommunala tjänstepersoner samt politiker från samtliga hälsingekommuner. Insiktsplattformen är bred och innehållsrik. Nästa steg är att konsultföretaget tillsammans med kommunerna i Hälsingland skapar en varumärkeshandbok, en Hälsingebok.

#### Sammanfattning av ärendet

Syfte med projektet är att företaget Patrick Ullman Friends & Family AB tillsammans med kommunerna i Hälsingland sammanställer varumärkes-processens insikter och fakta i en handbok och skapar en grafisk identitet för varumärket Hälsingland.



**Kommunstyrelsen**

Processens innehåll:

- Hälsingeboken – paketering av varumärkesplattform inkl. inläsning, möten skisser och bildhantering.
- Grafisk identitet – visuell och grafisk identitet. Baserat på ovan och genomgång av tidigare arbeten. Typografi ev. revidering av logotype, användning och applikationer.

Projektägare

Destination Järvsö AB

Styrgrupp

Turismansvariga, kommunikatörer, landsbygdsutvecklare, näringslivs-utvecklare samt företagare inom respektive kommun i Hälsingland.

Arbetsgrupp

Turism, kommunikation, landsbygdsutveckling. Från varje kommun.

Tidplan

Start november 2019, klart april 2020.

Finansiering

Finansiering fördelas lika på respektive kommun inom Hälsingland. Vid bifall av beslut faktureras respektive kommun 50 000 kr.

### **Beslutsunderlag**

Brev från Destination Järvsö AB och Ljusdals kommun.

Tjänsteskrivelse från Gudrun Axman Jumisko, 2019-11-11

### **Beslutet ska skickas till**

Destination Järvsö AB

Gudrun Axman Jumisko, turismansvarig

## **Revisorernas bedömning av delårsrapport**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen avger följande yttrande:

Delårsrapporten för 2019 är i allt väsentligt upprättad helt enligt i enlighet med RKR:s rekommendation 17.

Kommunen kommer att fortsätta använda av de tidigare avsatta medlen för flyktingsituationen i balanskravsutredningen enligt tidigare beslut, 2019 är sista året detta sker.

### **Sammanfattning av ärendet**

KPMG har av Ovanåkers kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska delårsrapporten per 2019-08-31. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2019. Kommunens revisorer ska enligt Kommunallagen 12 kap bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorernas uttalande avges i revisorernas bedömning av delårsrapporten. KPMG:s uppdrag är att granska delårsrapporten för att ge revisorerna underlag för sin bedömning.

#### Ärendet

Sammanfattande kommentarer och synpunkter som framgår av revisionsrapporten följer nedan.

Revisionen har bedömt om delårsrapporten i allt väsentligt följer:

- Kommunallag (KL) och kommunal boförings- och redovisningslag (LKBR)
- God redovisningssed, definierad av Rådet för Kommunal Redovisning, RKR, och Sveriges Kommuner och Landsting, SKL
- Interna regelverk och instruktioner
- Fullmäktigebeslut

Revisionen har även bedömt om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål kommun-fullmäktige beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning.

#### Innehållet i delårsrapporten

Enligt kommunal bokförings- och redovisningslag 13 kap 2 § ska delårsrapporten innehålla resultaträkning, balansräkning och en förenklad förvaltningsberättelse.

**Kommunstyrelsen**

I enlighet med RKR:s rekommendation 17 Delårsrapport ska en delårsrapport även innehålla en samlad, men översiktlig beskrivning av kommunens drift- och investeringsverksamhet.

Kommentar:

Revisionens bedömning är att delårsrapporten i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunens resultat och ställning.

Redovisningsprinciper

I delårsrapporten anges under avsnittet "Redovisningsprinciper" att redovisningen skett i enlighet med lag (2018:597 om kommunal bokförings och redovisning (LKBR) och enligt rekommendationer utgivna av Rådet för kommunal redovisning. I Kpmg:s granskning har de stickprovvis granskat om detta påstående stämmer via intervjuer med redovisningspersonal samt översiktligt avstämning av kommunens delårsrapport mot Rådet för kommunal redovisning gällande rekommendationer.

Kommentar:

Kpmg:s bedömning utifrån väsentlighetsprincipen är att kommunen i huvudsak efterlever RKR:s rekommendationer.

Finansiella mål

I den av fullmäktige fastställda Mål och budget för år 2019-2021 finns tre finansiella mål.

Kommentar:

Vi bedömer att prognosen enligt delårsrapporten inte är förenlig med de av fullmäktige fastställda finansiella målen då ett av tre mål inte bedöms kunna uppnås.

Verksamhetsmål

Lagstiftaren ställer krav på att mål och riktlinjer av betydelse för god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv skall upprättas. Dessa mål skall följas upp och kommenteras i samband med upprättandet av årsredovisning och delårsrapport.

Kommunen införde under 2016 en ny modell med koncernövergripande styrkort enligt en modell med fyra perspektiv.

**Kommunstyrelsen**

- Trygghet och lärande
- Hållbar och ansvarsfull resursanvändning
- Folkhälsa och demokrati
- Arbete och tillväxt

Totalt finns 15 effektmål kopplat till de fyra perspektiven på koncernövergripande nivå och dessa har följts upp under perioden. Sju av målen har uppfyllts, fem har delvis uppfyllts och tre av målen har inte uppfyllts.

**Kommentar:**

Vissa av effektmålen är inte utformade på ett sätt som gör det möjligt att tydligt mäta om målen uppnås eller inte. I vissa fall anges att ett utfall ska öka eller minska men det anges inte något värde. Ett mål är markerat som uppfyllt trots att ingen mätning har genomförts i delårsbokslutet. Målet "Alla elever i årskurs 9 ska vara behöriga till något av gymnasieskolans nationella program" bedöms inte uppnås i likhet med föregående år men utfallet har dock årligen förbättrats sedan 2017.

**Balanskravet**

En kommun ska enligt kommunallagen göra en avstämning av balanskravet och detta ska redovisas i förvaltningsberättelsen. Ett balanskravsunderskott ska regleras senast tre år efter att det har konstaterats i årsredovisningen. Fullmäktige ska anta en åtgärdsplan för hur en reglering ska ske. För att inte tid går förlorad bör åtgärder sättas in så fort som möjligt. Enligt prop 2003/04:105 bör det åtminstone översiktligt i delårsrapporten framgå vilka åtgärder som krävs för att uppnå balanskravet.

**Kommentar:**

Det finns inget balanskravsresultat att återställa från tidigare år. Kpmgs bedömning är att kommunen kommer att klara balanskravet för helåret. Enligt förtydliganden från RKR ska inte justering för avsättning/upplösning av medel för flyktingsituationen ingå i balanskravsjusteringarna. Reservering för flyktingsituationen bör betraktas som ett resultat som ska hanteras inom driftsredovisning och budgetering men ska inte påverka balanskravsresultatet.

**Investeringsredovisning**

Enligt RKR R17 Delårsrapport ska delårsrapporten innehålla en översiktlig beskrivning av kommunens investeringsredovisning.

**Kommunstyrelsen**

**Kommentar:**

Investeringsredovisning ingår i delårsrapporten i enlighet i enlighet med rekommendationer. Kpmg bedömer att driftredovisningen utifrån ovanstående genomgång i all väsentlighet ger en rättvisande bild av faktiska förhållanden.

**Kommentarer till resultaträkningen:**

Kpmg bedömer att resultaträkningen ger en i allt väsentligt rättvisande bild av årets resultat och att noter finns i tillräcklig omfattning och utgör specifikationer av resultaträkningens poster.

**Kommentarer till balansräkningen:**

Kpmg bedömer att balansräkningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av tillgångar, avsättningar, skulder och eget kapital.

**Kommentar till kassaflödesanalys:**

Kpmgs bedömning är att kassaflödesanalysen redovisar kommunens finansieringar och investeringar och att kassaflödesanalysen har upprättats i enlighet med gällande rekommendation samt överensstämmer i allt väsentligt med övriga delar i årsredovisningen.

**Kommentar till sammanställd redovisning:**

Ovanåkers kommun lämnar en kortfattad information om de kommunala bolagen i förvaltningsberättelsen men upprättar ingen sammanställd redovisning i delårsbokslutet.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Magnus Haraldsson, 2019-11-19

Revisionsrapport om kommunens delårsrapport 2019

## **Beslutet ska skickas till**

Revisionen

Ekonomikontoret



## **Regional utvecklingsstrategi för Gävleborgs län 2020 - 2030 - förslag till remissvar**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lämna yttrandet i enlighet med ärendebeskrivningen efter komplettering avsnitt om

- Förstärkt koppling mot Agenda 2030.
- Betydelsen av vägar som koppling mot andra trafikslag.
- Betydelsen av att tillämpning av strandskyddsbestämmelser kommer närmare kommunen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Den regionala utvecklingsstrategin (RUS) är framtagen i bred samverkan mellan många aktörer i länet under ledning av Region Gävleborg. Ovanåkers kommun har beretts möjlighet att yttra sig kring RUS. Förslag till yttrande framgår av ärendebeskrivningen. Kommunens näringslivsråd har lämnat synpunkter på strategin. Dessa är inarbetade i förslaget till yttrande.

### **Ärendet**

Den Regionala Utvecklingsstrategin, RUS, ska vara en samlad strategi för det regionala tillväxtarbetet och visa på vilken utveckling som önskas. Det ligger till grund för regionala strukturfondsprogram, territoriella program, regionala tillväxtprogram samt andra relevanta regionala program och insatser. Ett förslag till ny RUS har tagits i bred samverkan mellan olika aktörer i länet under region Gävleborgs ledning. Ovanåkers kommun har beretts möjlighet att inkomma med synpunkter på förslaget. Förlängd remisstid har beviljats för Ovanåkers kommun till och med den 30 november. Ovanåkers kommuns synpunkter återfinns nedan:

#### *Allmänt*

Region Gävleborgs breda ansats i att få delaktighet och engagemang bland aktörer i länet ska ha en eloge. Det är inte lätt att väcka engagemang i något som utgör en långsiktig strategi. Ovanåkers kommun uppskattar att kommunens näringslivsråd på plats har fått RUS remissutgåva presenterad och fått möjlighet att lämna synpunkter. Dessa är inarbetade i remissvaret.



**Kommunstyrelsen**

Det är nu tredje gången sedan Regionförbundet Gävleborg/Region Gävleborg övertog ansvaret från Länsstyrelsen att ta fram en Regional Utvecklings Plan (RUP)/Regional Utvecklings Strategi (RUS). Här kan noteras att även denna gång så tas en ny strategi fram utan att en värdering av de tidigare RUP/RUS värderas/utvärderas och dess slutsatser därmed kan ligga till grund för en ny strategi. Det är här positivt att uppföljning/utvärdering av den RUS redan omnämns i strategidokumentet och ska göras på såväl strategi- , process- som insatsnivå.

En framtida utmaning innebär strategins förankring och att skapa delaktighet kring denna. Det är region Gävleborg som har ansvaret för strategins framtagande men att det är länets aktörer tillsammans som anger innehåll och står för det faktiska genomförandet. För att underlätta detta skulle dokumentet kunna göras mer lättillgängligt och/eller även tas fram i en populärversion. Ur förankringsaspekten är även uthållighet över tid väsentlig då det tar tid att förankra i t ex en kommunal organisation och fastställa kommunens bidrag till strategin och hur man ska medverka. Vår uppfattning är här att låta huvuddragen i strategin verka över en längre tid än nuvarande revideringsfrekvens och endast göra mindre förändringar kontinuerligt förutsatt att vi inte har uppnått målen.

Effektmålen upplevs som otydliga och kan därmed bli svåra att följa upp. Valet av indikatorer som den årliga uppföljningen kommer att använda för att se graden av måluppfyllelse kommer också vara avgörande för hur hela länet upplever de är en del av utvecklingen. Här är det inte tillräckligt att ”indikatorerna ska brytas ned geografiskt *när det är möjligt och relevant*.”

Ett annat perspektiv som kan läggas på effektmålen är t ex att indikatorer kan utgöras av mätningar på platser där konsumtionen sker och inte endast där de produceras.

Processmålen kan utvecklas då de inte uttrycker olika aktörers roller i form av vem som har ansvarar för vad avseende de strategiska nycklarna, ägarskap, ledarskap, samhandling och utforskande. Ett förslag /idé kring hur det skulle kunna vara vägleder aktörerna kring vilket ansvar de har inom respektive område och att detta



**Kommunstyrelsen**

framgår av strategin. Tankar kring detta har sannolikt kommit fram i framtagandeprocessen av strategin.

*Generellt*

Strategin kan med fördel starkare kopplas samman till de globala målen, Agenda 2030, då dessa utgör en bas för regionens utvecklingsarbete. Förstärks koppling här bör även effektmålen utvecklas.

*Hållbara samhällen*

Översiktsplanen för Ovanåkers kommun lyfter fram betydelsen av en hög standard och tillgänglighet på de för kommunen viktigaste vägstråken, länsväg 301 och riksvägarna 50 och 83. För vår kommun är de av största betydelse för att möjliggöra regionintegrering och regionförstoring vilket mer konkret underlättar arbetspendling, tillgång till utbildning och anslutning till andra kommunikationsmöjligheter. Strategin tar upp en utbyggd järnvägsinfrastruktur som den trafik som har störst potential att minska restiderna och miljö- och klimatbelastningen. Sannolikt är så fallet men förhållandet att en av länets tio kommuner inte berörs av den spårbundna trafiken behöver tas hänsyn till. Ett alternativ här skulle kunna vara att verka för att utveckla Orsabanan och bandel 251 mellan Bollnäs och Furudal vilket, i drift, skulle kunna utgöra en viktig del i södra Norrlands framtida järnvägssystem.

Många synpunkter finns troligen beträffande den fysiska infrastrukturen. För att nå framgång krävs här samsyn och en gemensam prioritering. Detta synsätt som framgår av strategin ställer vi oss bakom.

*Samhällsnyttig, cirkulär och biobasbaserad ekonomi*

Vikten av digitalisering tas upp i beskrivningen såväl under detta område som under "breddat näringsliv och hållbar arbetsmarknad". Digitaliseringens förutsättning i form av bredbandsutbyggnad omnämns inte som någon prioritering. Att ha tillgång till bredband är en förutsättning för att bo på landsbygd och därmed utgöra en grund för den arbetskraft som är så viktig. Ska också strategin vara vägledande för vad som är möjligt att få bidrag till från strukturfonder mm ska det omnämnas bland prioriteringarna.

**Kommunstyrelsen**

Omställningen av transportsektorn påverkas av samhällsplaneringen och trafiksystemens tillförlitlighet. Den spårbundna trafiken behöver nå en nivå där vi är trygga i att person- och godstrafik kommer fram i utsatt tid för att påverka behovsförändringar positivt.

*Breddat näringsliv och hållbar arbetsmarknad*

Inom detta område omnämns att prioriteten ligger mot "bredare och mer diversifierat näringsliv inklusive en växande tjänstesektor". Ett län som har så stor andel skoglig näring ska också kunna gå vidare i värdekedjan och stimulera till verksamhet utvecklas där förädlingsgraden är högre. D.v.s. vad vi använder träet till.

Entreprenörskulturen anses vara svagare i Gävleborg. En bild som Hälsinglands inland inte känner igen sig i. Att förändra en kultur som utvecklats under lång tid tar också tid. För att nå resultat så krävs det att området prioriteras och att de drivkrafter som leder till en utvecklad entreprenörskultur stimuleras.

Kedjan bo, leva, utbilda, arbeta hänger ihop. Ska det vara möjligt i hela länet så behöver perspektiven läggas på alla insatser. Skapas arbetstillfällen behöver också bostäder byggas på ett sådant sätt att de skapar värde och inte utgör förluster för enskilda och samhället. Ett sätt att verka för detta innebär att strandskyddsbestämmelserna generellt förändras och tillämpningen av dessa kommer närmare kommunerna. På så sätt kommer kommunernas olika förutsättningar att beaktas. Här kommer även in tillämpningen av LIS, Landsbygdsutveckling i strandnära lägen, så att bostadsbyggande kan genomföras i attraktiva områden vilket leder till bättre förutsättningar till en fungerande marknad även utanför regioncentra.

*Ökad kunskap och innovation*

Gävleborgs läns utbildningsnivå och angelägenheten av att den utvecklas utgör en väsentlig del i strategin. Mot den bakgrunden är det positivt att vikten av att utbildningssystemet matchar behovet på arbetsmarknaden lyfts upp för att resurserna ska läggas rätt.

Det är viktigt att möjlighet till eftergymnasial utbildning tillgängliggörs för alla kommuner. Möjligheten att vidareutbilda/fortbilda sig ska finnas även senare i livet.



**Kommunstyrelsen**

Här delar vi uppfattningen om att Lärcentra spelar en viktig roll som förutsättning för att samarbeta med de utbildningsanordnare som är lämpligast för sitt område.

Av strategin framgår att Gävleborg har en relativt liten innovationsdriven tillväxt. Det är ett regionalt ansvar är att sprida möjligheten till att ta del av de möjligheter som regionala innovationsmiljöer kan ge ut i hela länet.

**Beslutsunderlag**

Remissförslag, Regional utvecklingsstrategi för Gävleborgs län 2020 – 2030.  
Sammanfattning av Näringslivsrådet i Ovanåkers diskussioner avseende Regional utvecklingsstrategi 2019-09-18.

**Beslutet ska skickas till**

Region Gävleborg - [rus@regiongavleborg.se](mailto:rus@regiongavleborg.se)

Näringslivsrådets ledamöter via näringslivslots Lina Kronberg



**Kommunstyrelsen**

§ 217

Dnr 2019/00053

## **Delegeringsbeslut 2019-11-26**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av fattade delegationsbeslut.

### **Beslutsunderlag**

Delegeringsbeslut – Avseende förvaltningsorganisation

Delegeringsbeslut – Färdtjänst oktober

Delegeringsbeslut – Placering av kommunala pensionsmedel

Delegeringsbeslut – Nyupplåning

Delegeringsbeslut – Sammanställning pensionsbesked 2019-11-05 – 2019-11-25

Kommunstyrelsen

§ 218

Dnr 2019/00020

## Meddelanden 2019-11-26

### Ärendet

Inför varje sammanträde sammanställer kommunsekreteraren den information som inkommit till kommunen och berör kommunstyrelsens verksamhetsområden.

### Beslutsunderlag

Kommunförbundet Hälsingland direktionsprotokoll

Protokollsutdrag 2019-11-05 § 194

Protokoll Hälsingerådet 2019-10-16

Cirkulär 19:39 – Värdesäkring 2020

## **Uppsiktsplikt Aefab och AICAB**

### **Kommunstyrelsens beslut Aefab**

- Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits i Alfta Edsbyns Fastighets AB under 2018 har varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
- Kommunstyrelsen beslutar att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

### **Kommunstyrelsens beslut AICAB**

- Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits i Alfta Industricenter AB under 2018 har varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
- Kommunstyrelsen beslutar att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

## **Beslutsgång**

Mikael Jonsson (M) deltog inte vid handläggningen av ärendet på grund av jäv. Mikael deltog vid mötet i egenskap av ordförande för dessa bolag och deltog följaktligen inte på grund av jäv, se nedan.

## **Ärendet**

### **Aefab**

Kommunstyrelsen ska en gång per år, i första hand i samband med beslut om årsredovingen, i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförs inom ramen för de kommunala befogenheterna. För de delägda bolagen ska detta samordnas med övriga ägare.

För Aefab har ordförande Mikael Jonsson och vd Hans-Peter Olsson inbjudits. Verkställande direktören går igenom vilka styrande dokument bolaget har, affärsplan, delårsbokslut samt vilka frågor de ser för framtiden. Noteras behov av att se över de ekonomiska målen i ägardirektiven för större tydlighet.





**Kommunstyrelsen**

**AICAB**

Kommunstyrelsen ska en gång per år, i första hand i samband med beslut om årsredovingen, i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförs inom ramen för de kommunala befogenheterna. För de delägda bolagen ska detta samordnas med övriga ägare.

För AICAB har ordförande Mikael Jonsson och vd Hans-Peter Olsson inbjudits. Verkställande direktören går igenom vilka styrande dokument bolaget har, affärsplan, delårsbokslut samt vilka frågor de ser för framtiden. Noteras här att ägardirektiv saknas för bolaget.

## **Uppsiktsplikt Helsinge Net Ovanåker AB**

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits i Helsinge Net Ovanåker AB under 2018 har varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna
- Kommunstyrelsen beslutar att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

### **Beslutsgång**

Kent Olsson (L) deltog inte vid handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Kent deltog vid mötet i egenskap av ordförande för bolaget och deltog följaktligen inte på jäv, se nedan.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen ska en gång per år, i första hand i samband med beslut om årsredovingen, i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförs inom ramen för de kommunala befogenheterna. För de delägda bolagen ska detta samordnas med övriga ägare.

För Helsinge Net Ovanåker AB har ordförande Kent Olsson och vd Johan Sigfridsson inbjudits. Verkställande direktören går igenom vilka styrande dokument bolaget har, affärsplan (utbyggnadsplan), fiberutbyggnadsprojekt, ekonomiskt resultat samt vilka frågor de ser för framtiden. Noteras är att det är krångliga regelverk kring dagens EU-bidrag samt risken av att möjlighet att sälja internettjänster tas bort från nätägare.

**Kommunstyrelsen**

§ 221

Dnr 2019/01058

## **Uppsiktsplikt Socialnämnd**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivs i socialnämnden för 2018, är i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige lagt fast, att lagar och förordningar följts och att de ekonomiska medlen använts på ett ändamålsenligt sätt.

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt innebär att man med uppmärksamhet ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Vidare ska styrelsen hos övriga nämnder göra de framställningar som behövs. Styrelsen får från övriga nämnder och beredningar begära in de upplysningar som de behöver för att fullgöra sitt uppdrag.

För socialnämnden har nämndens ordförande Einar Wängmark och förvaltningschef Marita Lindsmyr inbjudits.

**Kommunstyrelsen**

§ 222

Dnr 2019/01059

## **Uppsiktsplikt miljö- och byggnämnd**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivs i miljö- och byggnämnden för 2018, är i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige lagt fast, att lagar och förordningar följts och att de ekonomiska medlen använts på ett ändamålsenligt sätt.

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt innebär att man med uppmärksamhet ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Vidare ska styrelsen hos övriga nämnder göra de framställningar som behövs. Styrelsen får från övriga nämnder och beredningar begära in de upplysningar som de behöver för att fullgöra sitt uppdrag.

För miljö- och byggnämnden har nämndens ordförande Per Helgesson och förvaltningschef Mattias Bergström inbjudits.

§ 223

Dnr 2019/01060

## **Uppsiktsplikt barn- och utbildningsnämnd**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivs i barn- och utbildningsnämnden för 2018, är i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige lagt fast, att lagar och förordningar följts och att de ekonomiska medlen använts på ett ändamålsenligt sätt.

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

### **Beslutsgång**

Jan-Åke Lindgren (S) deltog inte vid handläggningen av ärendet på grund av jäv.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt innebär att man med uppmärksamhet ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Vidare ska styrelsen hos övriga nämnder göra de framställningar som behövs. Styrelsen får från övriga nämnder och beredningar begära in de upplysningar som de behöver för att fullgöra sitt uppdrag.

För barn- och utbildningsnämnden har nämndens ordförande Jan-Åke Lindgren och tf förvaltningschef Christer Andersson inbjudits.

## Uppsiktsplikt kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivs i kommunstyrelsen är i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige lagt fast, att lagar och förordningar följts och att de ekonomiska medlen använts på ett ändamålsenligt sätt.
- Kommunstyrelsen beslutar att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

### Beslutsgång

Håkan Englund (S) deltog inte vid handläggningen av ärendet på grund av jäv.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt innebär att man med uppmärksamhet ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Vidare ska styrelsen hos övriga nämnder göra de framställningar som behövs. Styrelsen får från övriga nämnder och beredningar begära in de upplysningar som de behöver för att fullgöra sitt uppdrag.

För kommunstyrelsen, nämndens ordförande Håkan Englund och förvaltningschef Christer Engström.